



Załącznik nr 1 do zarządzenia Kanclerza EWSPA nr 1/09/16 z dnia 01.09.2016 r.

UMOWA O ŚWIADCZENIE NAUKI

Nr/...../20...

zawarta w dniu w Warszawie pomiędzy:

Europejską Wyższą Szkołą Prawa i Administracji z siedzibą w (03-750) Warszawie przy ulicy Grodzieńskiej 21/29, wpisaną do Rejestru Uczelni Niepublicznych i Związków Uczelni Niepublicznych prowadzonego przez Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w poz. 137, reprezentowaną przez: **p. Katarzynę Zając – Kanclerza Uczelni** zwaną dalej „Uczelnią”

a

Panią/Panem.....
zamieszkałym/zamieszkałą

adres korespondencyjny (jeśli inny niż zamieszkania).....

adres e-mail.....

legitymującą (-ym) się.....

zwanym (-a) dalej „Studentem”, o następującej treści:

§1

1. Przedmiotem umowy są warunki odpłatności za usługi edukacyjne świadczone przez Uczelnię w ramach jednolitych studiów magisterskich na kierunku prawo w trybie stacjonarnym/niestacjonarnym/ niestacjonarnym w systemie distance learning/*.
2. Uczelnia zobowiązuje się wobec Studenta do realizowania procesu kształcenia na wybranym przez Studenta kierunku studiów, na warunkach wynikających z Regulaminu studiów, planu studiów i programu kształcenia, a także obowiązujących przepisów prawa w tym zakresie.
3. Obowiązek odpłatności za usługi edukacyjne, o których mowa w pkt. 1 powstaje na podstawie pisemnej umowy zawieranej przed rozpoczęciem świadczenia usług edukacyjnych przez uczelnię ze studentem. Nie podpisanie przez studenta umowy z Uczelnią w ciągu 30 dni od dnia rozpoczęcia kształcenia skutkuje odmową świadczenia przez Uczelnię usług których umowa dotyczy .
4. Uczelnia, działając zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym z ustawą z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U. z 2012 poz 572, tekst jednolity, z późn.zm.) oraz obowiązującymi w Uczelni: Statutem i Regulaminem studiów, zapewnia warunki do nauki poprzez: realizowanie programu kształcenia zgodnego z obowiązującymi w tym zakresie wymogami prawa, zatrudnienie wykwalifikowanej kadry pracowników naukowo-dydaktycznych, organizację i obsługę administracyjną procesu kształcenia, zapewnienia realizacji praw Studenta wynikających z przepisów prawa.
5. Świadczone przez Uczelnię „usługi edukacyjne” są również wynikiem wieloletniego zwyczaju i utrwalonej praktyki ich świadczenia – przewidziane programem nauczania.
6. Student obowiązany jest do odbycia praktyk w terminie i wymiarze przewidzianym w planie studiów i programie nauczania.
Koszty związane z realizacją praktyk (tj. koszty podróży, noclegów, wyżywienia) ponosi Student).



§2

1. Osoba przyjęta na studia w EWSPA nabywa prawa studenta z chwilą immatrykulacji i złożenia ślubowania. Student swój status zachowuje przez cały czas trwania studiów do ich ukończenia lub skreślenia z listy studentów.
2. Prawa i obowiązki Studenta wynikają z powszechnie obowiązujących aktów prawnych, takich jak Ustawa – Prawo o szkolnictwie wyższym z dnia 27 lipca 2005r. (Dz.U. z 2012 poz 572, tekst jednolity, z późn.zm.) oraz z przepisów wewnętrznych Uczelni, w tym w szczególności z Regulaminu studiów w EWSPA

§3

1. W zamian za usługę edukacyjną wymienioną w §1 Student zobowiązuje się do uiszczania opłat według zasad zawartych w *Regulaminie opłat za studia*, którego postanowienia stanowią integralną część niniejszej umowy.
2. *Regulamin opłat za studia* ustala odpłatność za naukę, w tym terminy wnoszenia opłat i konsekwencje przekroczenia tych terminów oraz rozliczenia pomiędzy Uczelnią a Studentem powstałe na tle niniejszej umowy. Student oświadcza, iż zapoznał się z obowiązującymi na Uczelni *Regulaminem opłat za studia*.
3. Zmiana wydziału, rodzaju, formy studiów następuje na podstawie złożonego przez Studenta podania oraz z uwzględnieniem zapisów Regulaminu studiów.
4. Wszelkie opłaty Student jest zobowiązany uiszczać z góry chyba, że Uczelnia umożliwi mu uiszczanie opłaty w ratach lub na zasadzie prolongaty, co określa Regulamin opłat za studia.
5. Do opłat wskazanych § 3 ust. 1 należą:
 - a) Wpisowe oraz opłata rekrutacyjna
 - b) Opłata za udział w procedurze przyjęcia na studia w trybie weryfikacji efektów uczenia się
 - c) Czesne za semestr studiów
 - d) Opłata z tytułu powtarzania określonych zajęć dydaktycznych z powodu niezadawalających wyników w nauce (form zajęć wchodzących w skład danego modułu/przedmiotu)
 - e) Opłata za zajęcia nieobjęte planem studiów
 - f) Opłata za różnice programowe powstałe przy wznowieniu studiów po skreśleniu z listy studentów w uczelni lub przeniesieniu z innej uczelni w kraju lub zagranicą. Opłata za różnice programowe jest opłatą niezależną od opłaty semestralnej za dany semestr.
 - g) Opłata z tytułu powtarzania semestru
 - h) Opłata z tytułu powtarzania seminarium
 - i) Opłata za ponowny wpis na listę studentów
 - j) Opłata za wydanie elektronicznej legitymacji studenckiej
 - k) Opłata za wydanie duplikatu elektronicznej legitymacji studenckiej
 - l) Opłata za wydanie indeksu na wniosek studenta
 - m) Opłata za wydanie dyplomu ukończenia studiów z dwoma odpisami
 - n) Opłata za wydanie duplikatu dyplomu ukończenia studiów
 - o) Opłata za wydanie dodatkowego odpisu dyplomu ukończenia studiów w tłumaczeniu na język obcy



- p) Opłata za wydanie duplikatu dodatkowego dyplomu ukończenia studiów na język obcy
 - q) Opłata manipulacyjna za każde pisemne wezwanie studenta do uregulowania zaległości finansowych wobec uczelni
 - r) Opłata w przypadku opóźnienia w płatnościach z tytułu czesnego
6. Wartości opłat wymienionych w § 3 ust. 4 określone są w Tabeli opłat za studia dołączonej do Regulaminu opłat za studia, który stanowi integralną część niniejszej umowy.

§4

- 1. Student zobowiązuje się do:
- 2. przestrzegania wszystkich obowiązujących w uczelni regulaminów i zarządzeń;
- 3. systematycznego i aktywnego zdobywania wiedzy;
- 4. systematycznego i aktywnego uczestniczenia w zajęciach dydaktycznych i organizacyjnych
- 5. składania egzaminów i spełniania innych wymogów przewidzianych w planie studiów i programie kształcenia;
- 6. troski o mienie uczelni
- 7. terminowego uiszczania opłat wynikających z niniejszej umowy i Regulaminu opłat

§5

- 1. Umowa zostaje zawarta na czas określony i ulega rozwiązaniu z chwilą ukończenia studiów przez studenta w rozumieniu art.167 ust. 2 ustawy o szkolnictwie wyższym lub skreśleniu z listy studentów.
- 2. Umowa ulega rozwiązaniu w przypadku prawomocnego skreślenia studenta z listy studentów z powodów określonych w Regulaminie studiów m.in :
 - a) Niepodjęcia studiów lub rezygnacji ze studiów
 - b) Niezłożenia pracy dyplomowej lub egzaminu dyplomowego w terminie
 - c) Ukarania karą dyscyplinarną wydalenia z Uczelni
 - d) Stwierdzenia przez Dziekana braków postępów w nauce
 - e) Nieuzyskania zaliczenia semestru lub roku w określonym terminie
 - f) Niewniesienia opłat związanych z odbywaniem studiówRozwiązanie umowy nie zwalnia Studenta z obowiązku uregulowania wszystkich należności finansowych względem Uczelni.
- 3. Student wypowiedzi umowę w przypadku:
 - a) złożenia pisemnej rezygnacji ze studiów,
 - b) niewywiązywania się przez Uczelnię z zobowiązań wynikających z niniejszej umowy,
 - c) utraty przez Uczelnię uprawnień do prowadzenia kierunku na określonym poziomie studiów.
 - d) innych przewidzianych Regulaminem studiów
- 4. Student zobowiązany jest do złożenia oświadczenia woli o rozwiązaniu umowy na piśmie pod warunkiem nieważności. Umowa ulega rozwiązaniu w dniu, w którym uczelnia otrzymała wypowiedzenie.



5. Student, który złożył ważne oświadczenie woli o rozwiązaniu umowy, zobowiązany jest do wniesienia na rzecz Uczelni opłaty czesnego za studia liczonej do ostatniego dnia miesiąca, w którym złożył przedmiotowe, ważne oświadczenie woli.
6. W przypadku złożenia przez Studenta pisemnej rezygnacji ze studiów nie później niż w ciągu 5 dni od rozpoczęcia semestru, a w przypadku rozpoczęcia studiów nie później niż w ciągu 5 dni od daty doręczenia decyzji o przyjęciu na studia, Uczelnia zwraca całą opłatę wniesioną w danym semestrze. W przypadku późniejszej rezygnacji (po upływie 5 dni) opłata podlega zwrotowi proporcjonalnie do okresu pozostającego do końca semestru, zgodnie §5 ust.6 niniejszej umowy,
7. W przypadku urlopu dziekańskiego lub zdrowotnego zawieszają się pobieranie opłat za korzystanie z usług edukacyjnych, chyba że student uczestniczy w zajęciach. W drugim z przypadków wysokość opłat za te zajęcia ustala Kanclerz na podstawie Regulaminu opłat za studia oraz decyzji Dziekana określającej zasady urlopu studenta.
8. Ewentualne zmiany w Regulaminie opłat za studia, w tym w wysokości opłat za studia wymagają akceptacji przez obie strony, wyrażonej poprzez podpisanie stosownego aneksu do niniejszej umowy.
9. Odmowa podpisania aneksu traktowana będzie jako wypowiedzenie umowy, z zachowaniem przepisów §5 ust. 4,5 i 6 oraz zgodnie z zapisem §11 ust.4 Regulaminu opłat za studia
10. Jako wypowiedzenie umowy traktowane będzie również uchylanie się od podpisania aneksu, z tym że termin wypowiedzenia liczony będzie od 21 dnia od daty wysłania przez Uczelnię korespondencji zawiadamiającej o konieczności podpisania aneksu.

§6

Uczelnia, spełniając w procesie prowadzenia studiów wymagania wynikające z przepisów o ochronie danych osobowych, nakłada na Studenta obowiązek pisemnego jej powiadomienia o zmianie jego danych osobowych zawartych w niniejszej umowie. Skutki zaniechania wykonania tego obowiązku obciążać będą Studenta.

§7

1. Wszelkich doręczeń Uczelnia dokonuje na adres Studenta wskazany w niniejszej umowie. O zmianie adresu Student poinformuje Uczelnię (dziekanat) w piśmie, pismem poleconym lub za potwierdzeniem odbioru przez Uprawnionego pracownika dziekanatu. Pisma przesyłane na ostatnio wskazany przez Studenta adres uważa się za doręczone zgodnie ze stosownymi przepisami KPA.
2. Student zobowiązuje się do dbania o ochronę dóbr osobistych osób trzecich, nie naruszania praw autorskich i praw pokrewnych związanych z materiałami edukacyjnymi oraz udostępnionym oprogramowaniem.



3. Student wyraża zgodę na wykorzystanie swoich danych osobowych- ich przetwarzanie w sposób niezbędny do realizacji przedmiotu niniejszej umowy. Dotyczy to także wykorzystania danych osobowych do celów informacyjnych w zakresie kształtowania wizerunku Uczelni jako instytucji funkcjonującej na forum publicznym oraz monitorowania karier zawodowych absolwentów Uczelni zgodnie z art. 13a Ustawy z dnia 27 lipca 2005 z póź. zm. Prawo o szkolnictwie wyższym.
4. Za wyjątkiem przypadków wskazanych odrębnymi przepisami prawa, podstawowym środkiem służącym do komunikowania się Uczelni ze Studentem i Studenta z Uczelnią jest system DVI (wirtualny dziekanat), strona internetowa uczelni www.ewspa.edu.pl na których zamieszczane są informacje niezbędne Studentowi, w szczególności regulaminy i zarządzenia dotyczące studentów z zastrzeżeniem pkt.6, jak również indywidualne konto poczty elektronicznej (e-mail) w utworzone domenie Uczelni lub pokrewnej, na które wysyłane są również decyzje dotyczące toku studiów.
5. Student z chwilą zawarcia umowy wyraża zgodę na przekazywanie informacji poprzez system DVI, stronę internetową www.ewspa.edu.pl z zastrzeżeniem ust.4 oraz indywidualne konto poczty elektronicznej (e-mail) w domenie Uczelni lub pokrewnej.
6. Student zobowiązuje się do systematycznego sprawdzania środków służących do komunikowania się Uczelni ze Studentem i Studenta z Uczelnią.
7. Zmiany dotyczące niniejszej umowy, w tym Regulaminu opłat wymagają zgodnego porozumienia stron i formy pisemnej zgodnie z § 5 ust.8 oraz § 8 ust. 3

§8

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się odpowiednio przepisy Regulaminu studiów, Statutu uczelni, przepisy ustawy o szkolnictwie wyższym oraz przepisy Kodeksu cywilnego.
2. W przypadku sporów pomiędzy Studentem a Uczelnią strony przed podjęciem działań prawno-publicznych, zobowiązują się dążyć do ugodowego ich rozstrzygnięcia.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do niniejszej umowy dla swej ważności wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowa niniejsza sporządzona została w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

§9

1. Niniejszym Student potwierdza, że zapoznał się z treścią *Regulaminu Studiów* oraz z trybem wprowadzania zmian do niego.
2. Niniejszym Student potwierdza, że zapoznał się z procedurą określoną w *Regulaminie opłat za studia* w zakresie ustalania opłat wnoszonych na rzecz Uczelni, a także ustalania ich wysokości w oparciu o zarządzenia Kanclerza.

.....
(podpis Studenta)

.....
(podpis osoby reprezentującej Uczelnię)

/* niepotrzebne skreślić